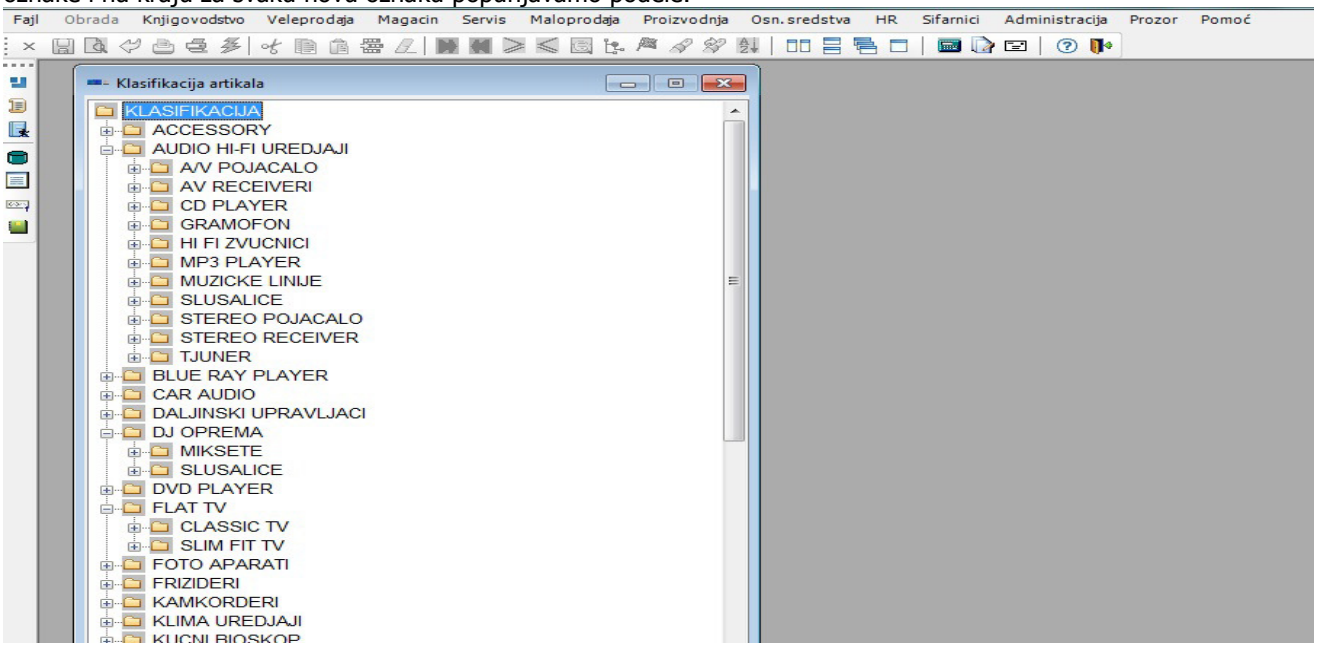
Klasifikacija artikala

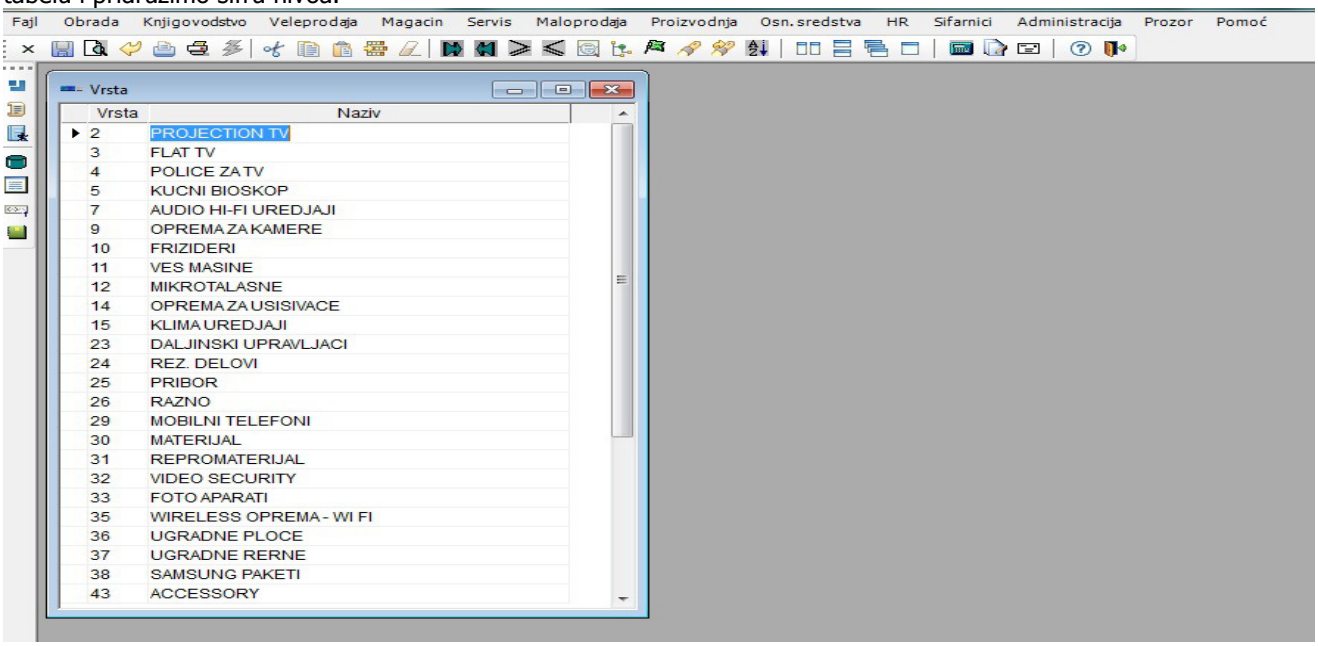
Stavka menija: **Šifarnici→Artikli i prateći šifarnici→Klasifikacija**

Opis dokumenta: U programu su podržane dve vrste direktnih klasifikacija artikala. Jedna je klasifikacija po nivoima gde dobijamo drvoidnu strukturu dok je druga klasifikacija po programima. Obe klasifikacije su jako značajne u radu sa programom, jer olakšavaju pronalaženje artikla u radu sa dokumentima i šifarnicima; većina robnih i i delom finansijskih izveštaja se oslanjaju na klasifikaciju kao primarni kriterijum klasifikovanja i filtriranja rezultata.

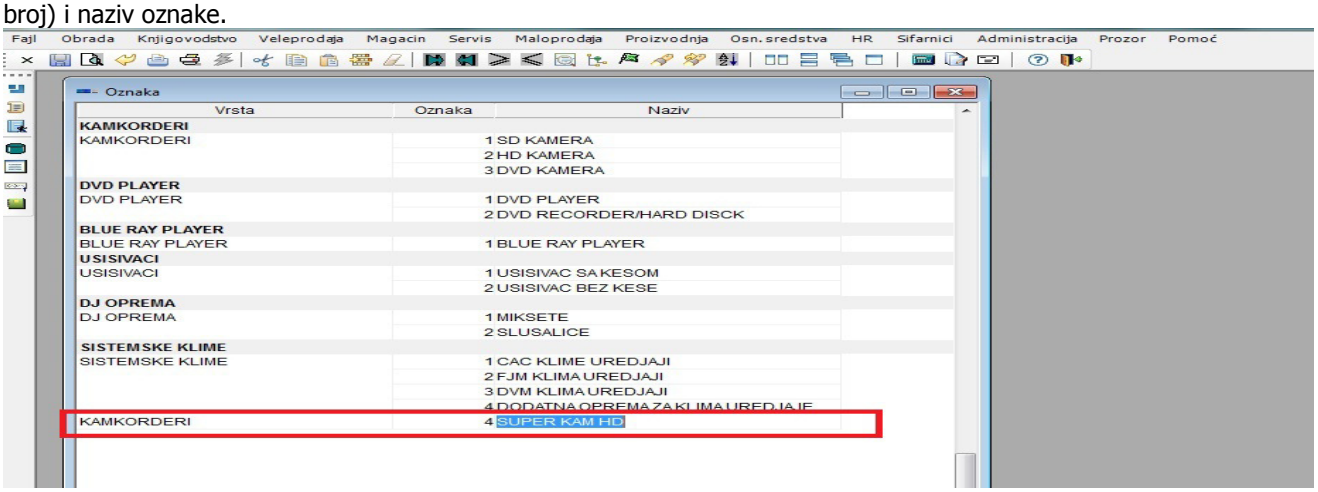
Klasifikacija po nivoima: Klasifikaciju po nivoima ćemo najlakše shvatiti ako pogledamo sliku u primeru. Na slici vidimo da je organizacija slična strukturi fascikli koje postoje u exploreru. Pa imamo da u grupu Audio Hi fi uređaja spadaju Avv pojačala, av recieveri itd. Dubina do koje možemo da idemo je tri nivoa u dubinu. Nivoi su u programi označeni i imenima radi lakšeg snalaženja i to redom po dubini: nivo vrste, nivo oznake i nivo podele. Kada se unosi nova klasifikacija redosled unošenja odgovara redosledu po dubini. Znači krećemo od nove vrste pa onda popunjavamo sve oznake i na kraju za svaku novu oznaku popunjavamo podele.



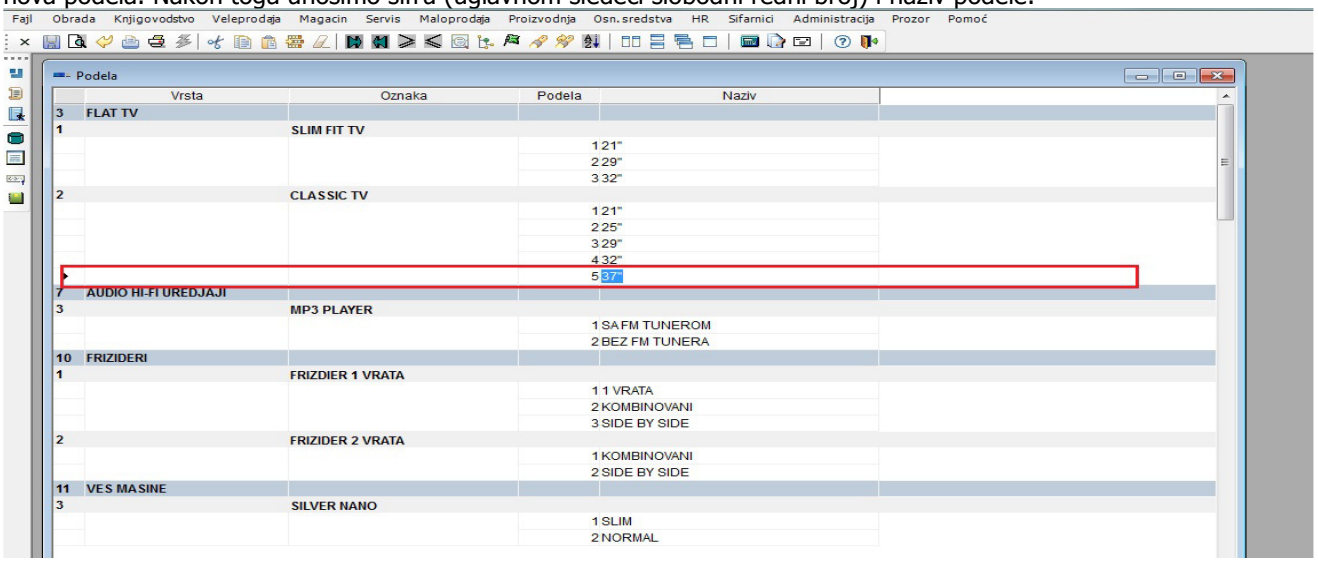
Unos nivo Vrste: Nivo vrste unosimo kroz sledeću stavku menija: **Šifarnici→Artikli i prateći šifarnici → Klasifikacija→Vrsta.** Ovo je osnovni nivo klasifikacije. Prilikom otvaranja novog nivoa dovoljno da je dodamo red u tabelu i pridružimo šifru nivoa.



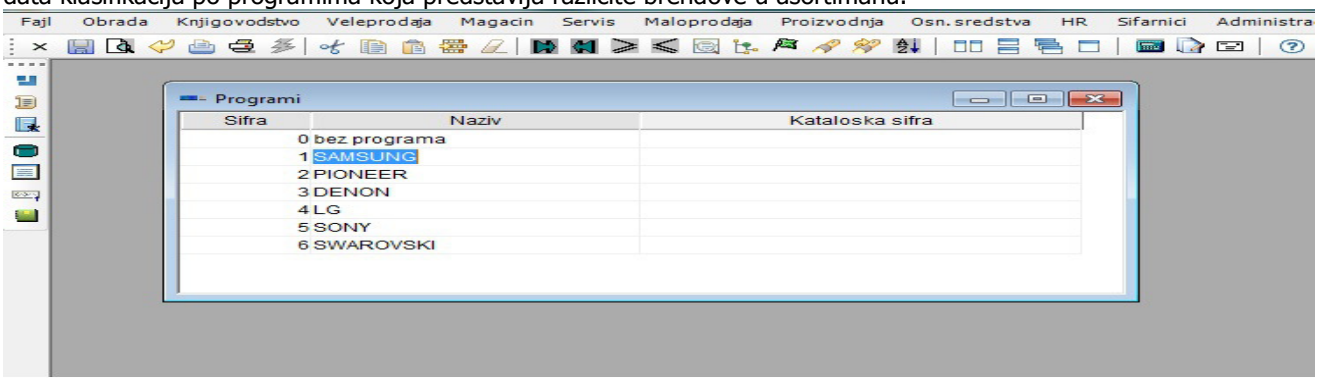
Unos nivo Oznake: Nivo oznake unosimo kroz sledeću stavku menija: **Šifarnici→Artikli i prateći šifarnici → Klasifikacija→Oznaka.** Prilikom otvaranje nove oznake dodamo novi red. Prvo popunimo kojoj vrsti će pripadati nova oznaka tako što izaberemo podatak iz padajuće liste. Nakon toga unosimo šifru (uglavnom sledeći slobodni redni broj) i naziv oznake.



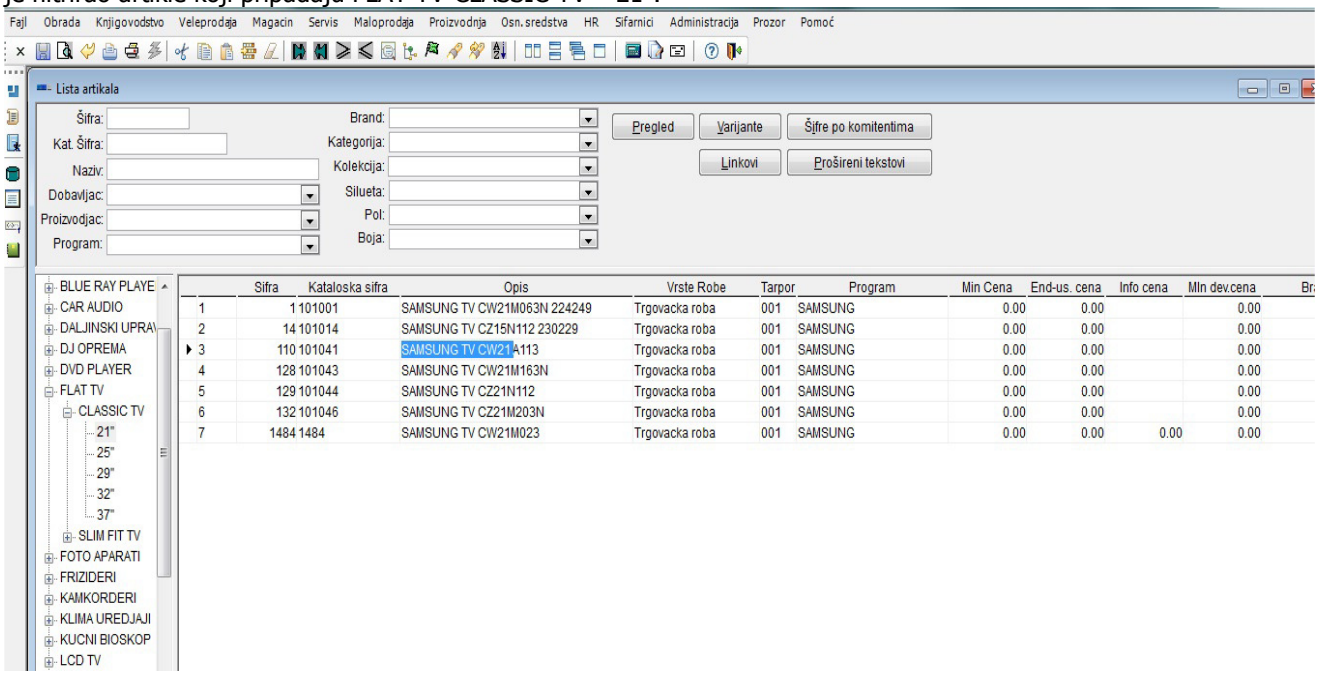
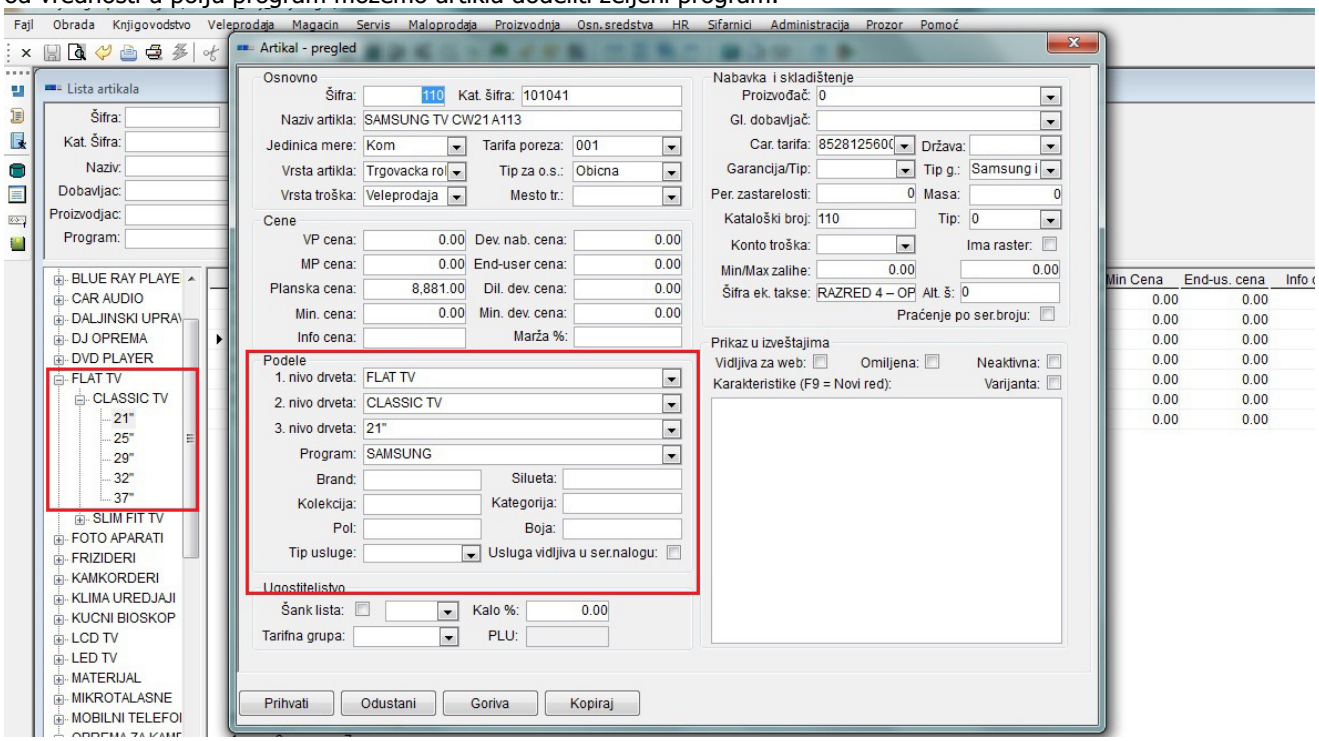
Unos nivo Podela: Nivo podele unosimo kroz sledeću stavku menija: **Šifarnici→Artikli i prateći šifarnici → Klasifikacija→Podela.** Prilikom otvaranje nove podele dodamo novi red. Prvo popunimo kojoj vrsti će pripadati nova podela tako što izaberemo podatak iz padajuće liste. Nakon toga izabiramo na sličan način kojoj oznaci će pripadati nova podela. Nakon toga unosimo šifru (uglavnom sledeći slobodni redni broj) i naziv podele.



Klasifikacija po programima: Klasifikaciju po programima unosimo kroz sledeću stavku menija **Šifarnici→Artikli i prateći šifarnici → Programi.** Klasifikaciju po programima upotrebljava u slučajevima kada nam ne treba podela po podnivoima. Uglavnom se klasifikacija po nivoima koristi za vrste artikala koje imam u asortimanu dok se podela po programima koristi da podelimo robu po nekom brandu, proizvođaču i sl. Ova podela se isključivo koristi u robno finansijskim izveštajima zato ne utiče na operativan rad u programu kao što je to slučaj kod klasifikacije. U primeru je data klasifikacija po programima koja predstavlja različite brendove u asortimanu.



Primer dodele klasifikacije artiklima: U primeru na slici je dat primer kako možemo određenom artiklu da dodelimo pripadnost određenoj klasifikaciji. Sa leve strane prozora za pregled artikala se nalazi klasifikacija gde možemo klikom na znak „**+**" raširiti nivoe koje nas zanimaju. Klikom na odabrane nivoe ili pod nivoe program automatski filtrira redove u pregledu artikala. Ovaj princip se primenjuje u svim pregledima u programu. U konkretnom primeru program je filtrirao artikle koji pripadaju FLAT TV-CLASSIC TV – 21".



Primer promene klasifikacije: Ukoliko želimo da artiklu dodamo ili promenimo klasifikaciju treba da uđemo na karticu artikla tako što ćemo dvokliknuti na izabrani artikal. U kartici u delu Podele možemo izborom vrednosti za polja 1. Nivo drveta, 2. Nivo drveta i 3. Nivo drveta da artiklu dodelimo ili promenimo pripadnost klasifikaciji. Takođe izborom jedne od vrednosti u polju program možemo artiklu dodeliti željeni program.