Pravno lice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KOMISIJA ZA POPIS\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PLAN RADA KOMISIJE ZA POPIS

Komisija je imenovana odlukom organa upravljanja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(odnosno drugog organa) od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u sledećem sastavu:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ predsednik, 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ član, 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ član.

Vreme popisa odreñeno je uputstvom direktora od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ s početkom \_\_\_\_\_\_\_ i završetkom do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Komisija utvrñuje sledeći plan rada, i to: 1. Članovi Komisije će na tri dana pre početka popisa proveriti da li su obavljene, odnosno da li se obavljaju pripremne radnje za popis, odreñene uputstvom direktora od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 2. Komisija će se sastati dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(dan pre početka popisa) i tada će obaviti sledeće: - proveriti da li su završene sve pripreme za popis, - proveriti da li su obezbeñena tehnička sredstva za popis, - preuzeti od knjigovodstva potrebne obrasce popisnih lista i materijal za popis i druge pomoćne obrasce i materijale. 3. Popis će započeti danom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_u \_\_\_\_\_\_\_\_ sati i obavljaće se svakog radnog dana od \_\_\_\_\_\_do\_\_\_\_\_\_sati do završetka popisa, a najkasnije do \_\_\_\_\_\_\_. 4. Do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Komisija će utvrditi razlike po popisu i uzorke njihovog nastanka. Istovremeno će zatražiti odgovarajuću pisanu izjavu rukovaoca o uzrocima zbog kojih su nastale razlike. 5. Do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Komisija će proceniti vrednost utvrñenih viškova za koje nema cene u knjigovodstvu i utvrditi prodajne cene za manjkove za koje predlaže da idu na teret odgovornih lica. 6. Do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Komisija će sačiniti rekapitulaciju popisnih lista, priložiti im specifikaciju promena i druge beleške nastale prilikom popisa. 7. Do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Komisija će izraditi izveštaj o obavljenom popisu. 8. Do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Komisija će predati izveštaj o popisu sa potpisanim listama predsedniku Centralne popisne komisije, (ako Centralna komisija nije obrazovana, izveštaj o popisu predaje se organu upravljanja koji ju je obrazovao). 9. Članovi komisije će prisustvovati sednici organa upravljanja kada bude razmatrao rezultate popisa i pružiti eventualna potrebna dopunska objašnjenja o obavljenom popisu.

 Predsednik Komisije za popis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_